

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Воегуртская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Воегуртская средняя школа»)

Принято на заседании
педагогического совета

Протокол № 1 от 28.08.2013г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы Юферева М. Р.
Приказ № от 28.08.2013г.



су, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года

работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, а также корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося

- промежуточная аттестация в 5-9 классах проводится по четвертям на основании текущих отметок и результатов всех видов работ учащихся за определенный период.
- промежуточная аттестация в 10-11 классах проводится по полугодиям на основании текущих отметок и результатов всех видов работ учащихся за определенный период;

– промежуточная аттестация **с испытаниями.**

3.4. По решению педагогического совета в 2-8, 10 классах **промежуточная аттестация** может быть с **проведением испытаний.** Виды испытаний могут быть следующие:

- письменная работы;
- тестирование.

Письменная работа может быть в виде контрольной работы, диктанта, изложения, сочинения.

Тест - задания, дающие возможность быстро выявить и оценить уровень знаний, умений, навыков обучающихся

3.5. Педагогический совет принимает решение о проведении промежуточной **аттестации с испытанием** и устанавливает:

- категорию учащихся, которая будет проходить промежуточную аттестацию с испытаниями (классы);
- предметы;
- вид испытания;
- сроки проведения промежуточной аттестации с испытанием;
- состав аттестационной комиссии.

3.6. Аттестационные материалы для проведения промежуточной аттестации с испытанием составляются учителем в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, требований учебной программы, направления и уровня обучения класса.

3.7. Аттестационные материалы сдаются заместителю директора по УВР и утверждаются директором школы.

3.8. Аттестация осуществляется по особому расписанию, утвержденному директором школы. График проведения контрольных работ утверждается в начале мая месяца.

3.9. Классные руководители доводят до сведения учащихся и родителей предметы, форму и сроки, график промежуточной аттестации с испытаниями.

3.10. Вопросы к аттестации сообщаются учащимся не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

3.11. Для проведения промежуточной аттестации с испытаниями создается аттестационная комиссия.

3.12. Промежуточная аттестация с испытаниями проходит в мае. Учитель-предметник сдает письменный отчет об итогах промежуточной аттестации заместителю директора по УВР (не позднее 2 дней со дня проведения работы) и работы учащихся.

3.13. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе.

3.14. Учащийся, получивший на промежуточной аттестации с испытаниями неудовлетворительную отметку, должен выполнить работу повторно в индивидуальном порядке.

3.15. В случае несогласия с выставленной отметкой по промежуточной аттестации, ученик имеет право обратиться в письменной форме в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в трехдневный срок со дня объявления отметок.

3.16. Аттестационные материалы хранятся у заместителя директора по УВР 1 год (согласно номенклатуре дел).

3.17. От промежуточной аттестации с испытаниями **освобождаются** по решению педагогического совета следующие учащиеся:

- призеры муниципальных и республиканских олимпиад по предмету промежуточной аттестации с испытанием;
- участники и призеры школьной научно-практической конференции;
- успешно обучавшиеся, но заболевшие в период аттестации (на основании медицинской справки).

3.18. В классном журнале отметки за аттестацию выставляются в графе на левой стороне развернутой страницы. На правой стороне развернутой страницы делается запись о проведении итоговой контрольной работы, а затем записывается тема согласно рабочей программе педагога.

3.19. Итоги промежуточной аттестации учащихся доводятся до сведения родителей (законных представителей).

3.20. В связи с переходом на ФГОС оценка метапредметных результатов формируется на основе результатов комплексной работы, которая проводится в конце года.

3.21. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.22. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.23 Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.24. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета школы.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, по итогам учебного года переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа обязана создать учащемуся условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение не более года, с момента ее возникновения. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся в школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.